



Vor mehr als 30 Jahren in der Garage gegründet, ist die optek-Danulat GmbH heute ein weltweit führender Hersteller für optische Prozessmesstechnik. Mit über 100 Mitarbeitern entwickeln, produzieren und vertreiben wir Systeme zur Prozessüberwachung von flüssigen Medien in den unterschiedlichsten Branchen, wie Biotechnologie, Chemie oder der Getränke- und Nahrungsmittelindustrie.

Mit Tochterfirmen in den USA, Singapur und China sowie einem weltweiten Netz von Distributoren sind wir mit einem Export-Anteil von über 70 % auf allen wichtigen Märkten vertreten. Basierend auf den Erfahrungen von mehr als 30.000 Installationen bieten wir unseren internationalen Kunden den notwendigen Support und die kompetente Beratung.

Als finanziell unabhängiges Familienunternehmen mit dem besten Team wollen wir diese Erfolgsstory fortsetzen. Kurze Entscheidungswege, Eigenverantwortung und Kompetenz sind uns wichtig. Dabei bleiben wir unkonventionell, tragen meistens Jeans statt Anzug, sagen "Du" statt "Sie" und bieten z.B. mit Beachvolleyballplatz oder firmeninternen Rückenfitkursen auch einen Ausgleich zum Berufsalltag.

Finden Sie selbst heraus, ob wir zu Ihnen passen und senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen. Wir suchen (unbefristet in Vollzeit) u.a.

kaufmännisch technische Assistenz (m/w)

Im Rahmen unserer weiteren Expansion und zur zukunftsorientierten Neuaufstellung unserer Abteilung Entwicklung suchen wir Verstärkung. Ihre Aufgaben umfassen im Wesentlichen die Pflege von Datenbanken, Artikelstammverwaltung und die Pflege und Verwaltung von QM-Dokumenten. Des Weiteren unterstützen Sie das Team bei den allgemeinen kaufmännischen Aufgaben (z.B. e-mail und Postbearbeitung, Ablage, Anfragen und Bestellungen).

Sie haben eine kaufmännische und/oder technische Ausbildung und bringen gute Kenntnisse im Umgang mit Datenbanken (u.a. ERP-System), sowie fundierte Kenntnisse in den Microsoft-Office Anwendungen mit. Sie besitzen sowohl sehr gute Deutschkenntnisse, als auch gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift. Sie zeichnen sich durch eine hohe Teamfähigkeit und eine selbstständige, teamorientierte und strukturierte Arbeitsweise aus.

Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen mit Gehaltsvorstellung und möglichem Eintrittstermin richten Sie bitte per e-mail an Bianca Reese: brees@optek.de. Weitere Informationen über unser Unternehmen finden Sie unter www.optek.com.